

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Заветинская средняя общеобразовательная школа №2**

**ПРИКАЗ**

03.09.2022г.

№ 90/1

Об утверждении плана мероприятий  
(дорожной карты) «Подготовка к проведению  
ГИА в 2022-2023 учебном году»

Во исполнение пункта 13 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 №189-1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 07.11.2018 №1512, в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2022-2023 учебном году.

2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2022-2023 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.А.Ливинская

**План мероприятий (дорожная карта) подготовки к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования  
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма выхода документа
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>			
1.1	Анализ плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися 9-х классов по учебным предметам в 2022-2023 учебном году	ноябрь январь апрель	Директор Ливинская Н.А., заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	справка
1.2	Организация формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 (далее – РИС), в том числе: - обеспечение внесения сведений в РИС на всех этапах подготовки и проведения ГИА-9; - соблюдение плана-графика передачи сведений в ФИС в установленном порядке; - обеспечение мер по информационной безопасности РИС. - мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками сведений в РИС.	ноябрь- февраль	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	база данных
1.3	Реализация программ по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - руководителей ППЭ; - членов ТЭК; - общественных наблюдателей; - председателей и экспертов территориальных предметных комиссий	декабрь - май	Директор Ливинская Н.А	участие
1.4	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения ГИА-9 в 2022-2023 учебном году	июль – сентябрь	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	приказы, аналитически е справки, итоговые отчеты
<b>2.</b>	<b>Работа с обучающимися</b>			
2.1	Ознакомление учащихся 9 класса с порядком проведения государственной итоговой аттестации	Октябрь- март	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А., Кл рук 9 кл Курдюкова Ю.А.	Протокол классного часа, лист ознакомления

2.2	Организация дополнительных занятий для обучающихся 9 класса	в течение года	Учителя-предметники	График дополнительных занятий
2.3	Организация свободного доступа к интернет-ресурсам	в течение года	Учителя-предметники	Анализ тестирования
2.4	Обучение заполнению бланков регистрации и бланка ответов	Ноябрь-декабрь	Учителя-предметники	
2.5	Проведение репетиционных тестирований в 9-х классе по учебным предметам.	в течение года	Учителя-предметники	
<b>3.</b>	<b>Работа с учителями</b>			
3.1	Обеспечение учителей-предметников методическими рекомендациями на 2022-2032 учебный год.	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	
3.2	Ознакомление членов педагогического коллектива с Порядком проведения итоговой аттестации	Сентябрь, октябрь	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Протокол, лист ознакомления
3.3	Регулярное посещение и анализ уроков администрацией школы учителей-предметников с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Журнал посещения уроков
3.4	Проведение смотра оснащения методических уголков в кабинетах материалами к экзаменам (в том числе с примерами базовых тестовых заданий, образцами их решений, заданиями, рекомендуемыми выпускникам для самостоятельной подготовки и заданиями повышенного уровня).	В течении года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Акт
<b>4.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
4.1	Проведение родительских собраний, беседы с родителями выпускников 9 класса по вопросам подготовки к экзаменам: -ваш ребенок впервые сдает экзамен; -все об итоговой аттестации; -знакомство с порядком проведения ОГЭ	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А. Кл рук 9 кл Курдюкова Ю.А.	Протокол, родительских собраний, лист ознакомления
4.2	Систематическое информирование родителей об изменениях в ходе подготовки к итоговой аттестации	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Сайт школы, буклеты, листовки
4.3	Индивидуальная работа с родителями, дети которых требуют особого внимания	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А. Кл рук 9 кл Курдюкова Ю.А.	Журнал регистрации бесед
4.4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) расписания экзаменов государственной (итоговой) аттестации	В течении года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А. Кл рук 9 кл Курдюкова Ю.А.	дневники
<b>5.</b>	<b>Предоставление информации</b>			
5.1	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА-9 с	в течение учебного	заместитель директора по УР	

Порядком проведения ГИА, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА-9 через: - информационные плакаты; - родительские собрания; - средства массовой информации; - классные часы; - сайты ОО, ОУ.	года	Лаврешина Е.А.	
--	------	----------------	--

**План мероприятий подготовки к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
среднего общего образования  
в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма выхода документа
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>			
1.1	Анализ плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися 11 класса по математике и русскому языку 2022-2023 учебном году.	ноябрь январь апрель	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	справка
1.2	Организация формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ (далее – РИС), в том числе: - обеспечение внесения сведений в РИС на всех этапах подготовки и проведения ЕГЭ; - соблюдение плана-графика передачи сведений в ФИС в установленном порядке; - обеспечение мер по информационной безопасности РИС. - мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками сведений в РИС.	ноябрь- февраль	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	база данных
1.3	Реализация программ по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ: - руководителей ППЭ; - членов ТЭК; - общественных наблюдателей; - председателей и экспертов территориальных предметных комиссий	декабрь - май	Директор Ливинская Н.А..	участие
1.4	Подготовка итоговой статистики и отчётных материалов по результатам организации и проведения ЕГЭ в 2022 году	июль – сентябрь	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	приказы, аналитические справки, итоговые отчеты
<b>2.</b>	<b>Работа с обучающимися</b>			
2.1	Ознакомление обучающихся 11 класса с порядком проведения государственной итоговой аттестации	Октябрь- март	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А., кл рук 11 класса Юдина Л.И.	Протокол классного часа, лист ознакомления

2.2	Организация дополнительных занятий для обучающихся 11 класса	в течение года	Учителя-предметники	График дополнительных занятий
2.3	Организация свободного доступа к интернет-ресурсам	в течение года	Учителя-предметники	Анализ тестирования
2.4	Обучение заполнению бланков регистрации и бланка ответов	Ноябрь-декабрь	Учителя-предметники	
2.5	Проведение репетиционных тестирований в 11 классе образовательных организаций по русскому языку и математике	в течение года	Учителя-предметники	
<b>3.</b>	<b>Работа с учителями</b>			
3.1	Обеспечение учителей-предметников методическими рекомендациями на 2022-2023 учебный год.	В течении года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	
3.2	Ознакомление членов педагогического коллектива с Порядком проведения итоговой аттестации	Сентябрь, октябрь	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Протокол, лист ознакомления
3.3	Регулярное посещение и анализ уроков администрацией школы учителей-предметников с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Журнал посещения уроков
3.4	Проведение смотра оснащения методических уголков в кабинетах материалами к экзаменам.	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Акт
3.5	Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ЕГЭ	в течение учебного года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	
<b>4.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
4.1	Проведение родительских собраний, беседы с родителями выпускников 11 класса по вопросам подготовки к экзаменам: -ваш ребенок впервые сдает экзамен; -все об итоговой аттестации; -знакомство с порядком проведения ЕГЭ	В течении года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А., кл рук 11 класса Юдина Л.И.	Протокол, родительских собраний, лист ознакомления
4.2	информирование родителей об изменениях в ходе подготовки к итоговой аттестации	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А.	Сайт школы, буклеты, листовки
4.3	Индивидуальная работа с родителями, дети которых требуют особого внимания	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А., кл рук 11 класса Юдина Л.И.	Журнал регистрации бесед
4.4	Доведение до сведения родителей (законных представителей) расписания экзаменов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ	В течение года	заместитель директора по УР Лаврешина Е.А., кл рук 11 класса Юдина Л.И.	дневники
<b>5.</b>	<b>Предоставление информации</b>			
5.1	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ЕГЭ с	в течение учебного года	заместитель директора по УР	

<p>Порядком проведения ЕГЭ, об ответственности за нарушение процедур проведения ЕГЭ в 2022-2023 учебном году через:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- информационные плакаты;</li><li>- родительские собрания;</li><li>- средства массовой информации;</li><li>- классные часы;</li><li>- сайты Отдела образования, ОО.</li></ul>	года	Лаврешина Е.А	
---	------	---------------	--